



COMUNE DI PARENTI
(Provincia di Cosenza)

OGGETTO: INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO Part-Time 18 ore DI N. 1 POSTO DI "INGEGNERE" - CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE DI, DELL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEGLI ENTI LOCALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Rende noto

Che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato part-time 18 ore per n. 1 posto di "Ingegnere" - Categoria D, dell'Ordinamento Professionale degli Enti Locali, da assegnare al Settore III (Tecnico), **per soli titoli**, mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'ex art. 110 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

Il Responsabile cui sarà affidato l'incarico avrà le stesse prerogative e gli stessi doveri dei Responsabili a tempo indeterminato. Le competenze del Responsabile sono quelle previste dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché ogni altra funzione prevista dalla legge. Con il contratto individuale di lavoro saranno definite le prestazioni richieste e le modalità di espletamento delle attività.

RETRIBUZIONE

Al contratto di lavoro costituito ai sensi della presente procedura selettiva, si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti CCNL, per il personale della suddetta categoria del comparto enti locali. La retribuzione di posizione sarà definita in base alla pesatura che verrà attribuita in applicazione del sistema vigente presso l'amministrazione, oltre alla tredicesima mensilità, al salario accessorio e ad eventuali quote di aggiunta di famiglia a norma di legge, se e in quanto spettanti, nonché ad ogni altro emolumento stabilito da leggi, regolamenti e norme contrattuali. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge.

Il trattamento economico può essere integrato, con provvedimento motivato, da un'indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità *ad personam* sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

REQUISITI INDISPENSABILI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono:

- 1) essere cittadini italiani. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n°174 del 07.02.1994;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) avere età non inferiore a 18 anni;

- 4) non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
- 5) non essere mai stati destituiti o dichiarati decaduti o dispensati da un pubblico impiego, ovvero in caso affermativo specificarne il motivo;
- 6) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- 7) possedere l'idoneità fisica per il posto messo a concorso, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 05.02.1992 n. 104 e legge 12.03.1999 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla vigente normativa;
- 8) avere conseguito Laurea in Ingegneria (vecchio ordinamento) o corrispondenti classi di laurea specialistica o magistrale di cui ai successivi ordinamenti, sono esclusi le lauree triennali. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente avviso dell'apposito provvedimento di equipollenza da parte delle autorità competenti ;
- 9) curriculum formativo;
 - nonché eventuali seguenti requisiti specifici:
 1. titoli di specializzazione post laurea (Master ecc.) finalizzati allo sviluppo delle competenze manageriali nella pubblica amministrazione, attinenti alle funzioni di competenza del Settore;
 2. particolare e comprovata qualificazione professionale, per aver svolto attività in organismi ed enti pubblici ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza per almeno un triennio, in funzione di funzionario; tale esperienza può essere maturata eventualmente anche in modo disgiunto, negli ultimi dieci anni, purché risulti complessivamente di almeno 3 anni. I suddetti requisiti potranno essere acquisiti anche attraverso attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o derivanti da incarico professionale, svolte nella PA, nell'ambito delle attività e delle competenze ricomprese nel servizio che si andrà a ricoprire.
Costituisce titolo specifico ancorché non requisito essenziale, l'attività svolta per almeno 6 Mesi In Enti Sovraordinati (regione, Ministeri, Stato).
 3. Iscrizione all'Albo degli Ingegneri da almeno cinque anni:

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- 1) Godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza.
- 2) Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina determina in qualunque momento la decadenza della nomina stessa e risulta subordinata al rispetto della legge n. 3 del 16.01.2003. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/91 e tenuto conto, altresì, di quanto previsto dal D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire, **a pena esclusione**, entro le ore 12,00 del **quindicesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio dell'Ente la domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Responsabile del Servizio I del Comune di Parenti. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno indicare sotto la propria responsabilità, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita;
- b) la precisa indicazione della selezione cui intendono partecipare;
- c) il luogo e l'indirizzo di residenza anagrafica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n° 174;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) il godimento dei diritti politici;
- g) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- h) l'assenza di licenziamenti subiti da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- i) gli eventuali servizi prestati presso o per Pubbliche Amministrazioni, nonché le eventuali cause di risoluzione per decadenza, dispensa o destituzione di precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- l) l'idoneità fisica allo specifico impiego;
- m) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Scuola è stato conseguito, nonché la votazione riportata;
- m) gli eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o di preferenza a parità di merito;
- n) il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla procedura selettiva, compreso il numero telefonico, dando atto che, in mancanza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte presso la residenza dichiarata;
- o) l'accettazione di tutte le condizioni previste nel presente avviso;
- p) di impegnarsi, in caso di nomina, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti e a sottoscrivere nel termine assegnato il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.
- q) curriculum formativo;
- r) indirizzo pec cui far pervenire le comunicazioni, a pena di esclusione.

L'omissione della forma e delle dichiarazioni richieste comportano l'esclusione della selezione.

La domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Parenti oppure al presente indirizzo pec: affarigenerali.parenti@asmepec.it

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante, oppure dalla data di consegna ed accettazione della pec. All'esterno della busta deve essere espressamente riportata l'indicazione "Contiene domanda di partecipazione alla selezione ad un posto di ingegnere a tempo determinato".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (articolo 4, 4° comma del D.P.R. n. 487/1994).

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda, è esente dall'obbligo di autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sia in caso di recapito della stessa effettuato a mano dall'interessato, sia in caso di inoltro operato con spedizione postale.

I candidati disabili o portatori di handicap che intendano usare gli ausili per espletare le prove in relazione al proprio stato e/o che hanno bisogno di tempi aggiuntivi, dovranno far pervenire dettagliata comunicazione in merito, entro il termine perentorio previsto per la presentazione della

domanda di ammissione. Si precisa che la mancata preventiva richiesta nei termini indicati fa venire meno il diritto alle suddette misure agevolative.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sostituiscono temporaneamente la presentazione di documenti prodotti in originale o in copie autenticate, ai fini dell'ammissione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000. In ogni caso, all'atto del colloquio, si dovranno consegnare i documenti autocertificati. La domanda non è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370 e dovrà essere sottoscritta dal concorrente con firma per esteso.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. dichiarazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) o certificazione di adeguata esperienza nella P.A. o enti privati negli ultimi dieci anni, di almeno tre anni;
2. curriculum formativo e professionale debitamente documentato e firmato dal concorrente, che deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro del concorrente con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività. La mancata presentazione del curriculum non darà luogo ad attribuzione di punteggio;
3. titoli di specializzazione post laurea (Master, ecc.) finalizzati allo sviluppo delle competenze manageriali nella pubblica amministrazione, attinenti alle funzioni di competenza del Settore;
4. copia di un documento di riconoscimento valido.

Il possesso dei titoli e dei requisiti di cui ai punti 1) e 3) può essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000;

SVOLGIMENTO DELL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PERVENUTE

All'attività valutativa provvederà il Responsabile del Servizio I, che procederà con metodologia comparativa basata sulla valutazione dei curricula e dei titoli, finalizzata alla individuazione di candidati, ritenuti idonei all'assolvimento dell'incarico, che avverrà "intuitu personae", con provvedimento motivato del Commissario Straordinario. L'esito della procedura non darà quindi luogo ad una graduatoria di merito, ma è finalizzata esclusivamente all'individuazione del candidato nell'ambito del rapporto di lavoro che si intende costituire. In caso di rinuncia del candidato prescelto, l'incarico potrà essere affidato ad altro candidato ricompreso nell'elenco dei prescelti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Valutazione dei titoli.

1. Ai fini della valutazione, il totale del punteggio disponibile è così ripartito:

- titolo di studio, punti 1;
- titoli di servizio, punti 6;
- curriculum formativo e professionale, punti 1,50;
- titoli vari, punti 1,50.

Valutazione del titolo di studio.

1. I complessivi 1 punti disponibili devono essere attribuiti come di seguito:

a- Titolo di studio richiesto per il posto messo a selezione conseguito con la votazione minima, punti 0,10; b- Se il titolo di studio è conseguito con votazione superiore al minimo, si attribuisce un numero di punti in proporzione semplice alla votazione, fino ad un massimo di punti 0,30; c- Se il titolo di studio è stato conseguito, congiuntamente, con la concessione della lode e della pubblicazione si aggiungano punti 0,60.

Valutazione dei titoli di servizio.

I complessivi 6 punti disponibili per la valutazione dei titoli di servizio sono attribuiti per come di seguito specificato:

- a- Punti 0,40 per ciascuna frazione di sei mesi per il servizio prestato in qualifica superiore od analoga a quella del posto messo a concorso, in posizione di ruolo o non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche.
- b- Punti 0,10 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifiche immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione, si assegnano fino ad un massimo di punti 1. • In caso di servizi contemporanei saranno valutati solo quelli più favorevoli al concorrente; • La valutazione dei servizi resi, inizia a partire dagli ultimi sino a quelli via via espletati.

Valutazione del curriculum formativo e professionale.

I complessivi 1,50 punti disponibili per la valutazione del curriculum professionale vengono attribuiti previo esame delle attività professionali e di studio del candidato, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese l'idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tali categorie rientrano anche le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore nonché, gli incarichi d'insegnamento conferiti da enti pubblici. Non sono valutabili in tale categoria le idoneità acquisite in altri concorsi. Nel caso di insignificanza del curriculum, non si attribuisce alcun punteggio.

Il Responsabile del Settore II, si riserva la possibilità di attribuire un maggiore punteggio ai curricula che presentano una professionalità specifica acquisita all'interno dei Comuni di fascia demografica simile al Comune di Parenti.

Valutazione titoli vari.

1. I complessivi 1,50 punti disponibili per la valutazione dei titoli vari, vengono così attribuiti:

- a- Per attestati di specializzazione o formazione professionale legalmente riconosciuti, inerenti alla selezione dai quali risulti che il candidato abbia superato l'esame finale si assegnano fino ad un massimo di punti 1;
- b- Per la partecipazione e frequenza a corsi di perfezionamento, specializzazione e riqualificazione professionale su materie attinenti alle funzioni della selezione purché, sia certificato si assegnano punti 0,05 per ciascun corso fino ad un massimo di punti 0,50.

VALIDITÀ ED UTILIZZO DELL'ELENCO

Il Responsabile del Settore redigerà un elenco degli idonei, dopo aver valutato la professionalità dei candidati attraverso una comparazione dei titoli. L'elenco sarà pubblicato dal Responsabile del Settore, sull'Albo on line del Comune di Parenti, con propria determinazione.

Il Comune di Parenti potrà utilizzare il medesimo elenco per eventuali nomine a tempo determinato di medesimo profilo ed inquadramento professionale.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs 30.06.2003 n. 196

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Parenti e saranno utilizzati per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità di gestione dello stesso.

ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE 07.08.1990 N. 241

Ai sensi della legge 07.08.1990 n. 241 si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal dipendente Dott. Ssa Arabia Ida del Servizio I del Comune di Parenti.

AVVERTENZE: Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare la selezione in questione, se lo riterrà necessario ed opportuno nell'interesse del Settore, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto di sorta.

La domanda di partecipazione alla selezione ha efficacia di autocertificazione e di auto dichiarazione dei fatti e stati in essa richiamati e dispensa il concorrente dal presentare copia di documenti specificati nella domanda stessa, in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. L'autenticità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 è garantita mediante sottoscrizione dell'istanza di fronte al dipendente addetto a ricevere la documentazione presso questo Ente oppure mediante trasmissione in allegato all'istanza della fotocopia di un documento d'identità valido. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizioni di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000.

ALTRE INFORMAZIONI

Si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni cui alle leggi in vigore. Copia del presente avviso è reperibile presso la sede del Comune di Parenti o sul sito internet.

Parenti li, 15.11.2021

Il Responsabile del Settore I
f.to Dott. Ssa Arabia IDA