



COMUNE DI PARENTI

SERVIZIO N. 3 – SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E MANUTENZIONE

Via Silana n° 13 - C.A.P. 87040 Tel./Fax 0984 965007/1800500 - Part. IVA / C.F.: 00352000780 - www.comune.parenti.cs.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° Reg. Servizio	173	del	14/10/2021
------------------	------------	-----	-------------------

N° Reg. Generale	297
------------------	------------

OGGETTO	Impegno spesa e contestuale liquidazione contributo all'Associazione PCAS per autolettura e censimento con QR code trasporto scolastico
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Parenti da sempre attenta alle innovazioni di carattere tecnologico ed alla tutela e benessere dei cittadini, intende promuovere la sperimentazione di specifiche tecnologie software per dare la possibilità ai propri cittadini di comunicare in maniera autonoma la lettura relativa ai consumi idrici sperimentando un servizio di auto-lettura e di utilizzare nel rispetto della normativa privacy un sistema di controlli sui mezzi di trasporto comunale scolastico per le esigenze di tracciamento normativa covid;

Che l'Associazione PCAS Progettare, Costruire ed Abitare Sostenibile, con sede legale in Roma in via Coladi Rienzo, 180 Roma svolge, tra le varie attività associative, anche la diffusione e la promozione di strategie e tecnologie relative all'abitare e vivere in maniera sostenibile

Visto il DCPM con il quale il Governo ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria ed epidemiologica a causa del Co

Visto il DCPM del 22/03/2020 e successivi provvedimenti governativi, Covid-19;

CONSIDERATO che la predetta Associazione ha implementato una piattaforma software web- base ospitata su apposito sito internet che consente la lettura ed archiviazione dei consumi idrici, al fine di ridurre i costi ed incrementare l'efficienza dei processi comunali;

CONSIDERATO altresì che codesta Associazione ha implementato dei sistemi informatici per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico, in grado di censire e aiutare il tracciamento delle utenze del trasporto scolastico;

DATO ATTO che le attività in oggetto possono consentire inoltre di aumentare i livelli di digitalizzazione dei servizi comunali contribuendo anche ad aumentare i profili di informazione, conoscenza e comunicazione nei confronti dei cittadini;

VISTO lo schema di protocollo d'Intesa, redatto in accordo con l'Associazione PCAS, regolante gli impegni a carico del Comune di Parenti e quelli a carico dell'Associazione PCAS;

DATO ATTO che è previsto un rimborso spese pari ad € 1.000,00 (euro mille) a favore dell'Associazione PCAS a titolo di rimborso forfettario per le attività di manutenzione, consulenza, assistenza, sia a distanza che presso la sede comunale, durante il periodo di validità del presente protocollo d'intesa che graverà sull'apposito capitolo di Bilancio 2021, Fondo covid;

DI RICHIAMARE le premesse del presente atto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;

Visti:

-il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

-il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";

-L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione;

Vista Delibera di G. C del 5 del 09/02/2021;

Visto il Decreto del Sindaco n.7 del 28/07/2021 con la quale , ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, è stato affidato allo scrivente la Responsabilità del Servizio n. 3 – Servizio Tecnico lavori Pubblici Urbanistica e manutenzione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato e riportato:

1) **Di impegnare e liquidare** ai sensi dell'articolo 183 e 184 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	5	Titolo	1	Macroagg	
Titolo		Funzione		Servizio	3	Intervento	
Cap./Art.	225	Descrizione					
SIOPE						-	
Creditore	Associazione PCAS PER AUTOLETTURA E CENSIMETO QR TRASPORTO SCOLASTICO						
Causale	Impegno di spesa per interventi sopra descritti.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.	-	Importo	1.000,00				

2) **Di imputare** la spesa complessiva di € 1000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		225		1000,00

3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) **di procedere** alla liquidazione della spesa, nei limiti dell'impegno assunto attesa la copertura finanziaria attestata dal Responsabile del servizio finanziario, all'emissione della corrispondente fattura da parte del beneficiario;

6) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



Il Responsabile del Servizio
Ing. Salvatore Modesto

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 14/10/2021

Il Responsabile del Servizio
Ing. Salvatore Modesto

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

VISTO

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni allegate;

Data 14/10/2021

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON NECESSARIO

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Arabia Ida

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

VISTO ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

VISTO ai sensi dell'art.184, D.Lgs. 267/2000

<input checked="" type="checkbox"/> Impegno <input checked="" type="checkbox"/> Liquidazione	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
	14/10/2021	€ 1.000,00	225	2021

Data 14/10/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Arabia Ida

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo On-Line e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.