



**COMUNEDI PARENTI
(Provincia di Cosenza)**

DECRETO SINDACALE n. 3 del 2024

OGGETTO:

Attribuzione dell'incarico di responsabile di responsabile del servizio finanziario al Segretario Comunale.

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 18/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 28/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Rilevato che l'articolazione del Comune di Parenti prevede le seguenti strutture organizzative di vertice:

- Servizio 1 – Amministrativa-Finanziaria;
- Servizio 2 – Polizia Locale;
- Servizio 3 – Ufficio Tecnico-Lavori pubblici-Ambiente;
-

Rilevato che il comune di Parenti non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'art. 109, comma 2 del G.LGS 267/20000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL Funzioni Locali 2019-2021;

Rilevato che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente qualifica di Funzionario, ex categoria D;

Dato atto che

- La posizione di responsabile del servizio 1 è vacante da tempo, per assenza di personale ex categoria D all'interno dei ruoli dell'amministrazione e che per far fronte a tali necessità fino al 31 maggio 2023 le relative funzioni sono state svolte da una unità di personale esterno, ex categoria D, incaricata a titolo di scavalco d'eccedenza,
- Da giorno 1 giugno la funzione di responsabile del Servizio 1 è stata ricoperta dal Sindaco pro tempore, vista la norma di cui all'art. 53 comma 23 della legge 388/2000 e e i regolamenti interni del Comune di Parenti

Ritenuto che risulta pertanto possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario al Segretario Comunale, senza oneri per l'amministrazione, salva la maggiorazione della retribuzione, come da disposizioni contrattuali e normative vigenti;

Acquisito l'assenso del Segretario Comunale, dott. Giuseppe Cucinotta;

Rilevato che, in ragione dell'art. 6 bis della legge 241/1990 sul conflitto di interessi, il Sindaco pro tempore anche nella qualità di responsabile del servizio tecnico, salvo delega ad altro responsabile, provvederà all'adozione degli atti di natura finanziaria relativi al trattamento economico del segretario comunale fino a che lo stesso manterrà la titolarità del servizio finanziario;

Precisato che con il presente atto il Segretario comunale assumerà la titolarità del servizio 1 area economico-finanziaria, ad eccezione delle funzioni che il Sindaco esercita quale ufficiale di governo/datore di lavoro e di responsabile dei servizi demografici del servizio 1 area amministrativa;

Sulla base di quanto esposto

DECRETA

per le motivazioni riportate in premessa qui richiamate e confermate;

- 1) di attribuire, a decorrere dal 23 maggio 2023, termine della deliberazione del rendiconto anno 2023 di pertinenza del precedente responsabile, l'incarico di responsabile del servizio finanziario al Segretario Comunale, dott. Giuseppe Cucinotta, affidando allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo dall'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000;
- 2) di dare atto che l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario al Segretario Comunale, senza oneri per l'amministrazione, salva la maggiorazione della retribuzione, come da disposizioni contrattuali e normative vigenti, è di natura eccezionale e temporanea, fino a che non verrà individuata altra unità di personale;
- 3) di precisare che il Sindaco pro tempore, nella qualità di responsabile del servizio tecnico, salva motivata delega ad altro responsabile, provvederà all'adozione degli atti di natura finanziaria relativi al trattamento economico del segretario comunale fino a che lo stesso manterrà la titolarità del servizio finanziario;
- 4) di precisare il Segretario comunale assumerà la titolarità del servizio 1 area economico-finanziaria, ad eccezione delle funzioni che il sindaco esercita quale ufficiale di governo/datore di lavoro e di responsabile dei servizi demografici del servizio 1 area amministrativa;

5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

PARENTI, IL 03/05/2024



IL SINDACO
DOTT.SSA DONATELLA DEPOSITO

Per Accettazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. GIUSEPPE CUCINOTTA

